



Ce modèle est mis à votre disposition à titre indicatif. Il est destiné à vous aider à rédiger vos propres documents. S'agissant d'un outil de travail, il vous appartient de vérifier que ses termes vous agréent et correspondent bien à votre situation et à vos intentions.

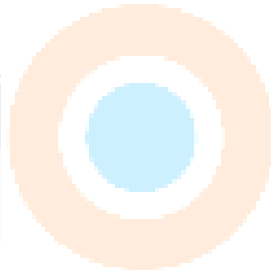
POUR UN CONSEIL PERSONNALISÉ CONSULTEZ L'ADIL 57

L'ADIL ne peut être tenue responsable de l'interprétation ou de l'utilisation des informations qu'elle fournit
8, rue Gambetta 57000 METZ - 03 87 50 02 60 - E-mail : contact@adil57.fr - Site Internet : www.adil57.org

SIGNALEMENT IMPAYES A LA Caf OU Msa

Lettre recommandée avec accusé de réception ou lettre simple remise en main propre contre récépissé ou émargement

[Identité de l'expéditeur]
Noms
Adresse



[Identité du destinataire]
Noms
Adresse

A [ville], le [date],

Madame, Monsieur,

Par la présente, je porte à votre connaissance que le locataire [Identité du locataire] du logement sis [adresse], allocataire n° XXXX, n'est pas à jour du paiement de ses loyers et/ou charges depuis le [date].

Cette dette représente X mois de loyer.

➤ **Variante 1 :** A ce jour, aucune démarche n'a été effectuée.

➤ **Variante 2 :** A ce jour, les démarches suivantes ont été effectuées ----- Un plan d'apurement dont vous trouverez la copie jointe a été signé.

Je me tiens à votre disposition pour vous donner tous les informations complémentaires pouvant vous être utile.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sincères salutations.

[Signature]
ADIL 57 / AGENCE
DÉPARTEMENTALE
D'INFORMATION
SUR LE LOGEMENT
DE LA MOSELLE