



Ce modèle est mis à votre disposition à titre indicatif. Il est destiné à vous aider à rédiger vos propres documents. S'agissant d'un outil de travail, il vous appartient de vérifier que ses termes vous agréent et correspondent bien à votre situation et à vos intentions.

POUR UN CONSEIL PERSONNALISÉ CONSULTEZ L'ADIL 57

L'ADIL ne peut être tenue responsable de l'interprétation ou de l'utilisation des informations qu'elle fournit
8, rue Gambetta 57000 METZ - 03 87 50 02 60 - E-mail : contact@adil57.fr - Site Internet : www.adil57.org

SAISINE DE LA COMMISSION DEPARTEMENTALE DE CONCILIATION

Lettre recommandée avec accusé de réception ou lettre simple remise en main propre contre récépissé
ou émargement

[*Identité de l'expéditeur*]

Noms
Adresse

*Commission Départementale de
Conciliation
DDCS
27 place Saint Thiebault
57045 METZ Cedex 01*

A [*ville*], le [*date*],

Madame, Monsieur le Secrétaire,

Par la présente, j'ai l'honneur de vous demander de bien vouloir convoquer devant la Commission Départementale de Conciliation, Monsieur, Madame [*mon bailleur indiquer l'identité*] en vertu du contrat de location signé le [*Date*].

L'objet du litige est le suivant :

A ce jour les démarches effectuées sont les suivantes :

Suite à différents entretiens avec mon propriétaire [*Identité*], à ce jour restés sans réponse, j'ai été contraint(e) de lui adresser une demande de mise en conformité.

Je joins à la présente les diverses pièces justificatives du dossier en double exemplaire : copie du contrat de location, lettres de réclamation, courriers, constats, témoignages...

Je reste à votre entière disposition pour vous fournir toutes pièces ou informations complémentaires et vous prie de recevoir, Madame, Monsieur le Secrétaire, mes salutations distinguées.

[*Signature*]

